

RÉDACTION DE VOTRE DEMANDE

01

LE PROBLÈME

Définissez clairement le problème. Quelle est la difficulté ou la possibilité et pourquoi importe-t-elle à votre public? En une ou deux phrases, formulez le problème de manière à le relier directement aux priorités et aux sujets de préoccupation de vos parties prenantes.

02

OBJECTIF/SOLUTION

Quelle est la solution au problème? Préparez le terrain pour votre demande en décrivant le résultat que vous souhaitez. Cela permet de caractériser votre demande comme constructive et tournée vers l'avenir.

03

LA DEMANDE

Quelle mesure attendez-vous de la ou du responsable? Employez des verbes d'action clairs et décrivez cette mesure avec précision.

- Formulez votre demande — quelle mesure devrait être prise?
- Expliquez pourquoi elle importe — quelles seront ses retombées sur votre communauté?
- Si possible, appuyez votre demande sur des preuves, des données et des anecdotes.
- Rendez-la pertinente pour la ou le responsable — quel est le lien entre votre demande et son rôle, ses priorités ou ses centres d'intérêt?

04

ÉTAPES SUIVANTES

Concluez par un appel clair à l'action. Précisez ce que vous souhaitez ensuite (p. ex. une réunion ou un engagement à agir) et donnez plus de poids à votre demande.

EXEMPLES

EXEMPLE 1

Le problème

La dotation en personnel est réduite à de nombreuses bibliothèques scolaires, ce qui limite l'accès des élèves aux programmes et au soutien qu'elles offrent. Par conséquent, les élèves bénéficient de moins de possibilités de perfectionnement de leurs compétences essentielles en littératie, analyse et recherche d'information.

Objectif/solution

Le ministère de l'Éducation devrait protéger les bibliothèques scolaires en rétablissant et en préservant le financement dédié au personnel et aux ressources des bibliothèques scolaires et en assurant la responsabilisation de l'utilisation de ces fonds et de la reddition de comptes à leur sujet.

La demande

Révision du modèle du Financement principal de l'éducation pour rétablir et préserver le financement dédié à la dotation en personnel et aux ressources des bibliothèques scolaires. L'accès aux bibliothécaires scolaires qualifiés soutient directement la littératie et la réussite des élèves. Cette demande est conforme à la priorité du retour aux éléments fondamentaux du gouvernement de l'Ontario en renforçant les compétences de base nécessaires aux élèves pour la lecture, la recherche et l'apprentissage.

Étapes suivantes

Je souhaiterais rencontrer le personnel du ministère pour lui présenter le soutien à la littératie et à l'apprentissage offert par les bibliothèques scolaires dans notre communauté et pour discuter du renforcement du financement dédié et des mesures de responsabilisation.

EXEMPLES

EXEMPLE 2

Le problème

Notre succursale ne date pas d'hier et ne répond plus aux besoins de notre communauté en pleine expansion et diversifiée. Le manque de place, l'infrastructure désuète et les obstacles à l'accessibilité limitent notre capacité d'offrir des programmes inclusifs, des technologies modernes et des locaux accueillants à la population locale.

Objectif/solution

Rénover et moderniser la succursale pour créer un espace flexible, accessible et axé sur la communauté qui sera propice à la littératie, à l'apprentissage et aux relations pour les membres de la communauté de tous les âges.

La demande

Nous demandons au conseil municipal d'investir 5 millions\$ en fonds d'immobilisations pour rénover cette succursale de la bibliothèque. Cet investissement permettra à la bibliothèque d'accroître les locaux utilisés pour les programmes, d'améliorer l'accessibilité, de moderniser les technologies et de créer un pôle communautaire dynamique qui répondra aux besoins actuels et futurs.

Étapes suivantes

Nous demandons au conseil d'inclure ce projet dans le prochain budget d'immobilisations et de promouvoir le rôle de la bibliothèque comme infrastructure communautaire essentielle qui soutient l'éducation, l'inclusion et la qualité de vie.